「新版電子郵件系統」

環球科技大學
圖書資訊處 資訊安全維護組

109.08

大綱

概要

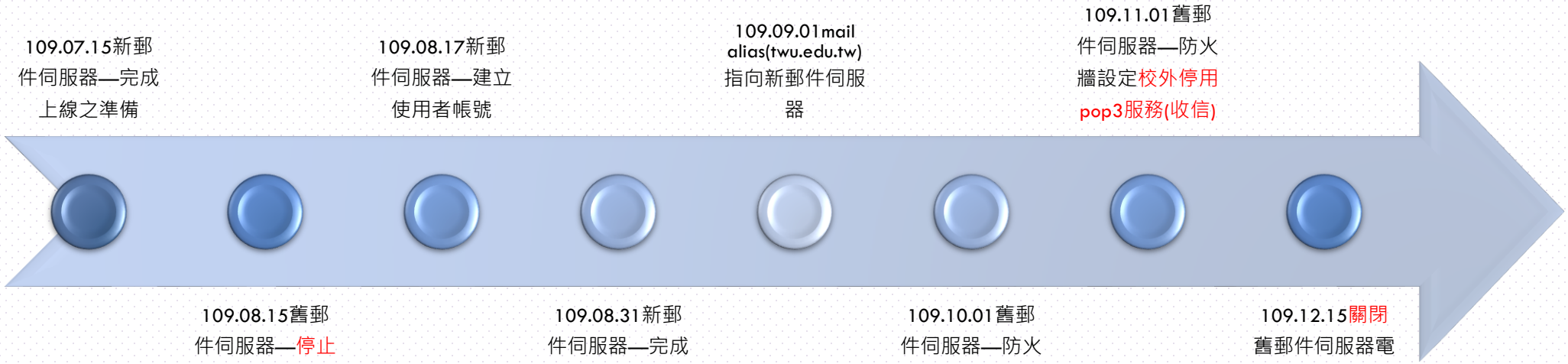
大綱

- 電子郵件伺服器升級時程
- 電子郵件帳號啟用系統(帳號啟用/密碼變更/單位帳號指定管理者)
- 新版電子郵件-網路郵局 Roundcube Webmail
- GSuite代收webmail電子郵件
- 郵件安全閘道器Secure Email Gateway(SEG)
- 校園無線網路(wifi)認證

電子郵件伺服器升級時程

109年12月前完成

電子郵件伺服器升級時程表



109.07.15新郵件伺服器—完成上線之準備

109.08.15舊郵件伺服器—停止ftp服務

109.08.17新郵件伺服器—建立使用者帳號

109.08.31新郵件伺服器—完成教職員工Roundcube Webmail教育訓練

109.09.01mail alias(twu.edu.tw)指向新郵件伺服器

109.10.01舊郵件伺服器—防火牆設定校外停用smtp服務(寄信)
Open WebMail停用網路硬碟

109.11.01舊郵件伺服器—防火牆設定校外停用pop3服務(收信)

109.12.15關閉舊郵件伺服器電源

電子郵件伺服器主機比較

舊郵件伺服器

CentOS 5.11

mail.twu.edu.tw

st.twu.edu.tw

ftp smtp pop3

Open WebMail 2.53(2008-01-23)已停止維運

新郵件伺服器

CentOS 7.6

webmail.twu.edu.tw

m0~9.twu.edu.tw

cc.twu.edu.tw

wireless.twu.edu.tw(不對外，僅提供wifi認證)

imap(s) smtp(s) pop3(s)

Roundcube Webmail 1.4.7(2020-07-05) 持續更新

MAIL 主機

1.對外名片/招生海報或文宣品：

@twu.edu.tw 不受影響 @mail.twu.edu.tw 將無法收到電子郵件

2.舊信件：請透過 Gmail 、GSuite (GM)代收或Mail User Agent (MUA)軟體(Outlook…)下載舊信件(舊信件須請先完成註記為新郵件)

- MUA電子郵件用戶端通常指使用IMAP/POP3/SMTP/ESMTP協定收發電子郵件的軟體。
- MUA電子郵件用戶端，比如Microsoft Office的Outlook、Mozilla Thunderbird…。

-少量信件可以從mail主機匯出，匯入webmail主機

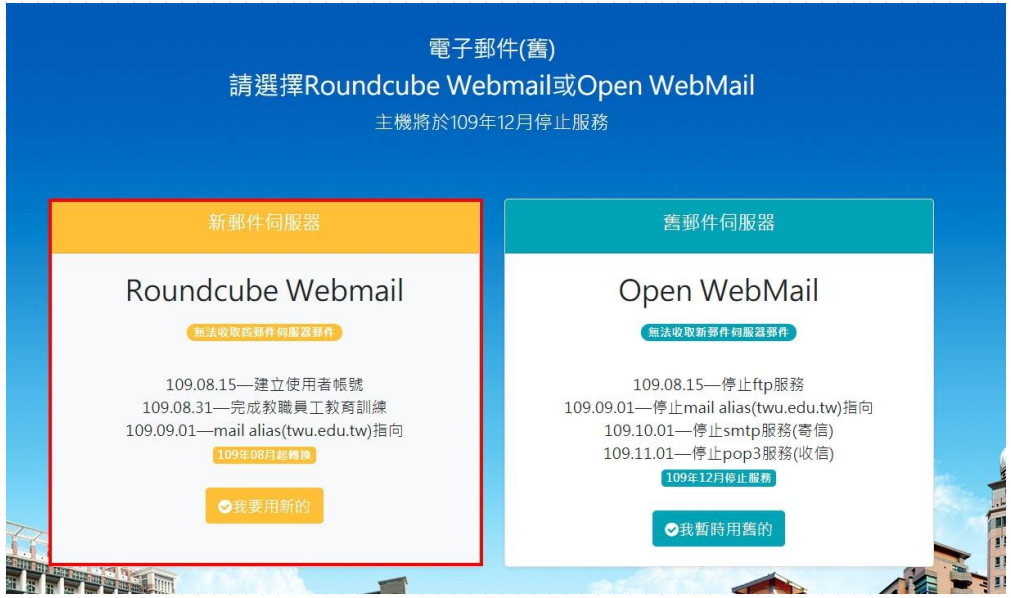
3.通訊錄： 從mail主機匯出，匯入webmail主機

舊 MAIL 主機到新WEBMAIL主機

學校首頁>網路郵局(9/1將改連新主機)>點選1(進階)>點選2(繼續前往)

新版 Chrome 已不支援舊版加密方式，故以Chrome開啟網頁會出現"你的連線可能有安全漏洞"，請再按->"進階"，繼續前往進行連結即可

選擇 **Roundcube Webmail** 前往新網路郵局



或**直接於瀏覽器上輸入https://webmail.twu.edu.tw**

新WEBMAIL主機到舊 MAIL 主機

9/1起學校首頁>網路郵局(webmail)將改連新主機

如需使用舊mail主機，當連上新主機之後，請點選「**網路郵局(舊版)109年12月31日停止服務**」回到舊mail主機

或直接於瀏覽器上輸入

https://mail.twu.edu.tw

電子郵件帳號啟用系統

wifl跟mail
是用同一組帳號及密碼

電子郵件帳號啟用系統

https://webmail.twu.edu.tw/activateyouraccount/

電子郵件帳號啟用系統

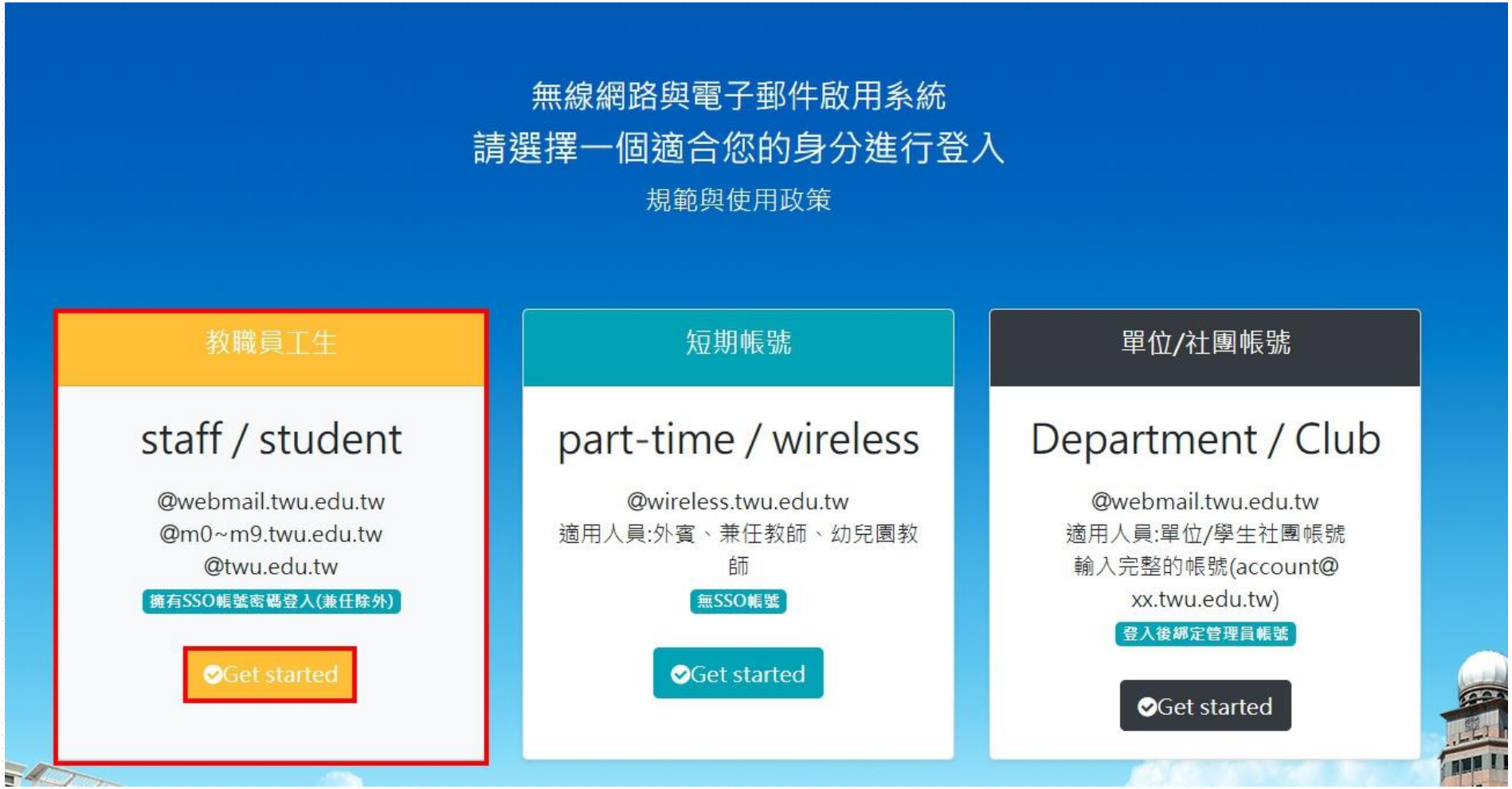
使用電子郵件或wifi須完成啟動

1.當連上webmail主機之後，請點選「**電子郵件啟用服務(第一次使用wifi/Email)**」進入啟用系統

2.或直接於瀏覽器上輸入

https://webmail.twu.edu.tw/activateyouraccount/

電子郵件帳號啟用系統



教職員工生使用員工編號或學號進行登入

電子郵件帳號啟用系統(教職員工生)

1.教職員工生使用員工編號或學號並輸入密碼，登入啟用系統

2.驗證：

(1)正常 → 可以登入啟用系統

(2)**使用者帳號或密碼錯誤** → **重試**

(3)**帳號被鎖定：**您的SSO帳號已被鎖定 → 請至圖書資訊處**帳號解鎖**

(4)**須強制變更密碼：**未曾變更SSO密碼或管理者變更您的密碼 → 請**立即變更密碼**

電子郵件帳號啟用系統(教職員工生)

您的SSO帳號已綁定電子郵件資訊如下

圖例:信箱 正常，停權/逾期，密碼已變更/啟用，需變更/啟用。

電子郵件帳號	使用者	伺服器資訊	信箱	密碼
@webmail.twu.edu.tw 帳號最後一次異動: 2020-08-24 11:29:00		使用者名稱：@webmail.twu.edu.tw ***需輸入完整電子郵件帳號*** 收信(POP)伺服器：webmail.twu.edu.tw 需要安全資料傳輸層 (SSL)：是 通訊埠：995 收信(IMAP)伺服器：webmail.twu.edu.tw 需要安全資料傳輸層 (SSL)：是 通訊埠：993 ***收信時僅能選擇POP或IMAP*** 寄信(SMTP)伺服器：webmail.twu.edu.tw 需要安全資料傳輸層 (SSL)：是 需要傳輸層安全性 (TLS)：是 (如果可用) 需要驗證：是 傳輸層安全標準 (TLS)/STARTTLS 通訊埠：25		

我要選擇IMAP或POP3(只使用 WEBMAIL可忽略)

	IMAP	POP3
收件匣	與伺服器同步	只支持用戶端
寄件備份	與伺服器同步	只支持用戶端
建立資料夾	與伺服器同步	只支持用戶端
草稿	與伺服器同步	只支持用戶端
垃圾郵件	支援	不支援
廣告郵件	支援	不支援
特性	**IMAP 只會下載您點選的郵件**，而且不會自動下載附件，方便您在任何裝置上快速查看郵件。	與用戶端伺服器通訊，並將所有新郵件下載到單一裝置，然後從伺服器刪除這些郵件。
操作習慣	**如果您會透過不同裝置存取電子郵件，並希望將郵件和附件保存在用戶端伺服器上**，請使用 IMAP。	如果您習慣在「單一裝置」上讀取郵件，且希望下載到裝置上的郵件可以從伺服器刪除，那麼請使用 POP。

電子郵件帳號啟用系統

您可以選擇的服務

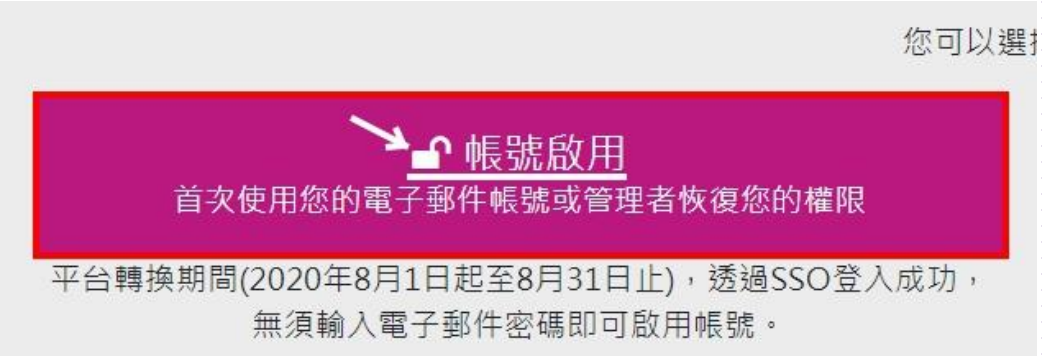
1.帳號啟用：**首次使用wifi/mail**(系統第一次提供給你使用，或因故管理者恢復您的使用權限，**須辦理啟用程序**)

2.密碼變更：忘記電子郵件密碼時，如透過**SSO帳號密碼認證**，無須輸入原密碼，可進行重設電子郵件帳號之密碼(含密碼變更)

僅會進行電子郵件的密碼變更，不會變更其他密碼

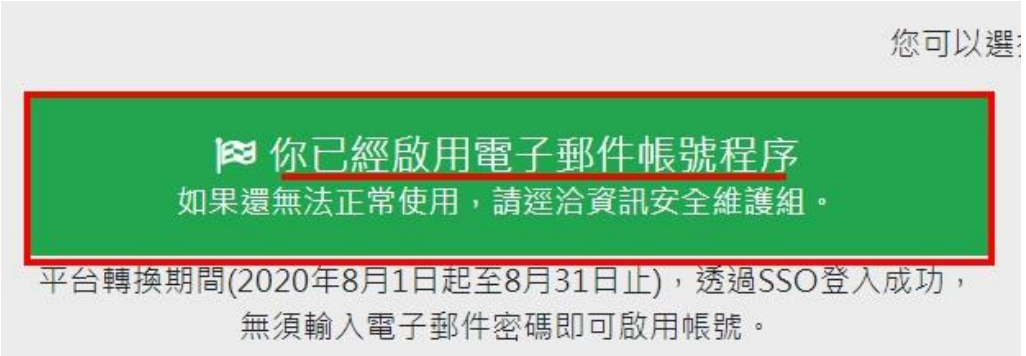
電子郵件帳號啟用系統(帳號啟用)

尚未進行電子郵件帳號啟用



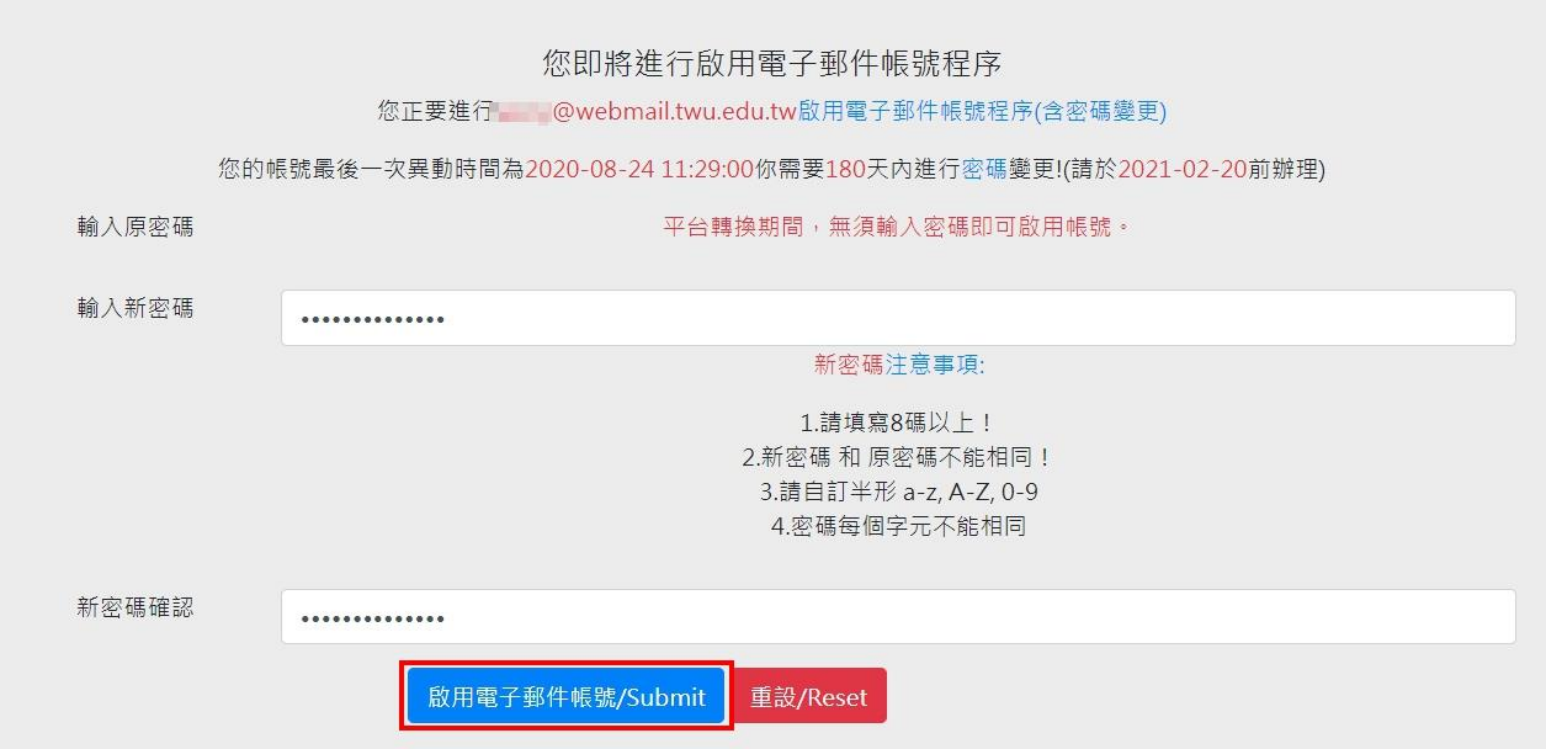
請先啟用吧！

已經啟用電子郵件帳號



如果還無法正常使用，請逕洽資訊安全維護組。

電子郵件帳號啟用系統(帳號啟用)



1.原密碼為身份證字號(英文字母為大寫)外籍生密碼為s+西元出生年月日

2.輸入2次相同的新密碼點選啟用電子郵件帳號/Submit

3.須出現<u>啟用成功</u>

電子郵件帳號啟用系統

切換服務

1.帳號管理：回到顯示帳號資訊(如電子郵件帳號及伺服器資訊)啟用程序及密碼

2.登出：操作完畢後請記得登出

3.網路郵局(新) ：前往webmail 主機

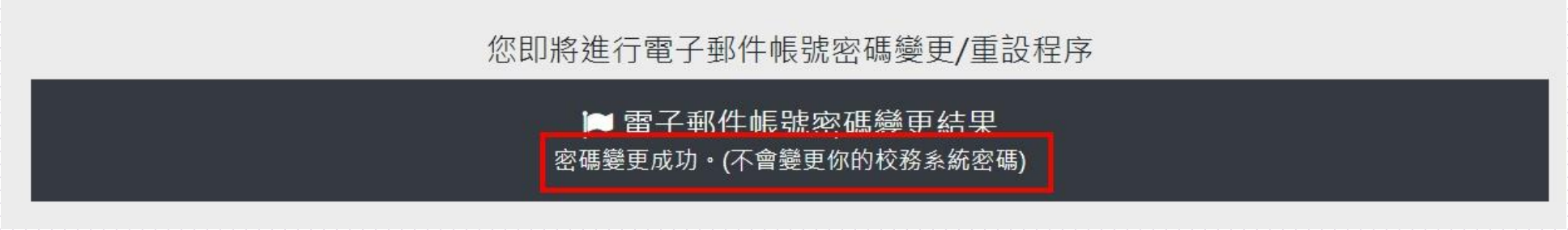
電子郵件帳號啟用系統(密碼變更)

1.透過透過SSO帳號密碼認證無須輸入原密碼

2.輸入2次相同的新密碼點選修改密碼

3.須出現密碼變更成功

請先完成帳號啟用喔！



電子郵件帳號啟用系統(短期帳號)

適用人員:外賓、兼任教師、幼兒園教師

電子郵件帳號啟用系統(短期帳號)

1.適用人員:外賓、兼任教師、幼兒園教師...

2.請依照圖書資訊處提供之帳號及臨時密碼登入啟用系統

3.驗證：

(1)<u>正常</u> → **可以**登入啟用系統

(2)<u>**使用者帳號或密碼錯誤**</u> → **重試**

電子郵件帳號啟用系統(短期帳號)

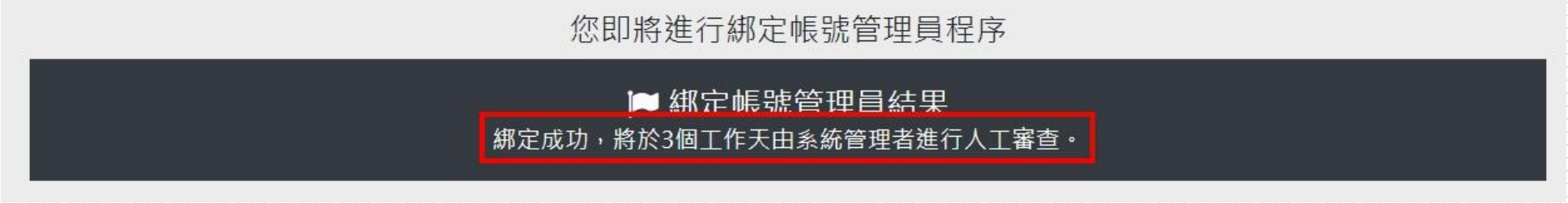
特殊功能:綁定帳號管理員--將電子郵件帳號指派給具有SSO帳號身分/教職員工生進行管理(具審核機制)

與教職員工生功能一樣:但需輸入原密碼

與教職員工生功能一樣:但需輸入原密碼

電子郵件帳號啟用系統(**綁定帳號管理員**)

特殊功能:綁定帳號管理員--將電子郵件帳號指派給具有SSO帳號身分/教職員工生進行管理



1.綁定前須**確認您的密碼**

2.帳號管理員請輸入**教職員工編號**點選**綁定帳號管理員**

3.須出現綁定成功，將於3個工作天由系統管理者進行人工審查。

電子郵件帳號啟用系統(單位/社團帳號)

適用人員:**單位/學生社團帳號**

電子郵件帳號啟用系統(單位/社團帳號)

如果SSO登入時，所產生的電子郵件帳號(個人)與實際使用不一樣
請先使用此認證方式，與圖書資訊處聯繫變更

1.適用人員:單位/學生社團帳號...

2.請依照圖書資訊處提供之單位/社團帳號登入，需輸入完整電子郵件(account@webmail.twu.edu.tw)及臨時密碼登入啟用系統

3.驗證：

(1)<u>正常</u> → **可以**登入啟用系統

(2)<u>**使用者帳號或密碼錯誤**</u> → **重試**

電子郵件帳號啟用系統(單位/社團帳號)

特殊功能:綁定帳號管理員--將電子郵件帳號指派給具有SSO帳號身分/教職員工生進行管理(具審核機制)

與教職員工生功能一樣(需啟用):但需輸入原密碼

與教職員工生功能一樣:但需輸入原密碼

與**臨時帳號**功能一樣(選項):可不進行綁定

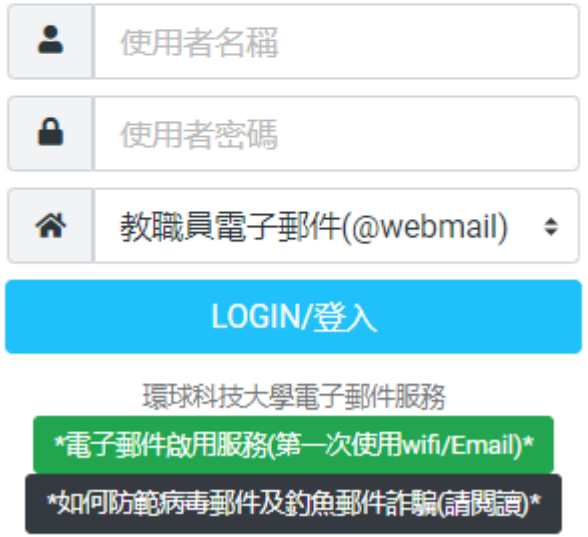
新版電子郵件-網路郵局

ROUNDCUBE WEBMAIL

新版電子郵件-網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL

https://webmail.twu.edu.tw/

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL



您剛剛完成啟用的電子郵件帳號為

account@webmail.twu.edu.tw 來進行登入

1.使用者名稱： **account**

2.使用者密碼：啟用時設定的密碼

3.伺服器：教職員電子郵件@webmail

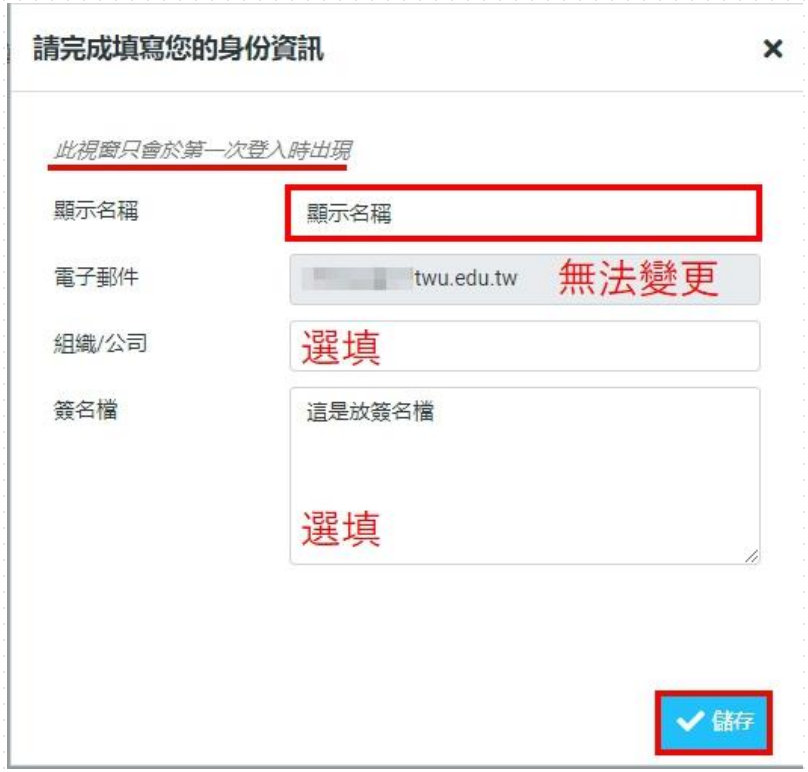
4.驗證：

(1)正常 → 可以登入啟用系統

(2)**使用者帳號或密碼錯誤 → 重試**

(3)連續錯誤3次須進行機器人驗證

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(第一次登入)



第一次登入網路郵局請完成身分資訊設定

1.**第一次登入**網路郵局時，請完成「身分資訊」設定 > 顯示名稱。

2.如需修改請登入 Roundcube後，設定→身分資訊→選擇→調整→儲存。

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(第一次登入)

1.**第一次登入**網路郵局時，當你完成「身分資訊」設定，如有跳出「變更密碼」頁面， 可忽略。

2.如需變更密碼可於**啟用系統**變更或**登入 Roundcube後**，設定→使用者密碼→依要求填寫→儲存。

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入聯絡人)

Mail主機：1.點選「通訊錄」

Mail主機：2.調整「通訊錄」

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入聯絡人)

Mail主機：3.匯出挑選後的「通訊錄」並存檔(自選電腦位置)

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入聯絡人)

webmail主機：4.聯絡人→匯入

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入聯絡人)

webmail主機：5.匯入聯絡人→從檔案匯入選取整理好的檔案(VCard)→匯入

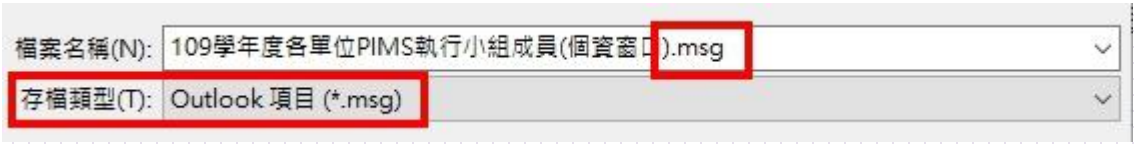
網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入聯絡人)

webmail主機：6.匯入情形→確認後→離開

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入郵件)

Mail主機：1.開啟任何一封「電子郵件」→點選磁碟片→進行下載

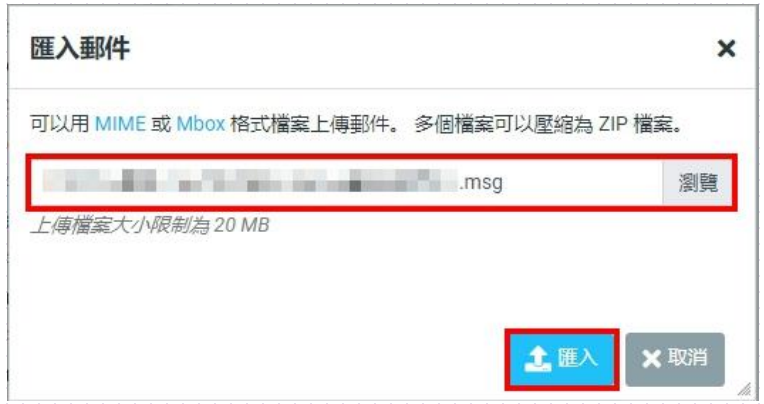
Mail主機：2.選擇儲存之檔案名稱及格式為「.msg」



網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入郵件)

Webmail主機：3.電子郵件→點選更多→匯入

Webmail主機：4.匯入郵件→瀏覽檔案並選取mail主機匯出之郵件→匯入



網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(匯入郵件)

Webmail主機：5.電子郵件→查看匯入成功之電子郵件

網路郵局 ROUNDCUBE WEBMAIL(設定篇)

請勿調整 **Roundcube**設定，滿足本校資訊安全政策

1.設定>使用者介面>重新整理 (檢查新郵件等)>預設為「永不」>已符合10分鐘登出

2.設定>郵件顯示>使用 HTML 顯示>預設為「關閉」 >避免**自動載入惡意程式**

3.設定>撰寫郵件>使用 HTML 撰寫郵件>預設為「永不」

自行調整 **Roundcube**設定

1.設定>撰寫郵件>自動儲存草稿>預設為「永不」>自行調整

2.設定>撰寫郵件>自動附加簽名>預設為「總是」>自行調整

3.設定>特殊資料夾>顯示特殊資料夾的實際名稱>預設為「關閉」

4.設定>伺服器設定>登出時清空垃圾桶>預設為「開啟」

郵件安全閘道器
SECURE EMAIL GATEWAY(SEG)

郵件安全閘道器SECURE EMAIL GATEWAY(SEG)

https://csmg.twu.edu.tw/

郵件安全閘道器SECURE EMAIL GATEWAY(SEG)

請參閱

https://olis.twu.edu.tw/ccis_antispam.php

GSUITE代收WEBMAIL電子郵件

GSUITE代收WEBMAIL電子郵件

請參閱

https://gm.twu.edu.tw/transfer.php

並搭配電子郵件伺服器啟動程序https://webmail.twu.edu.tw/activateyouraccount/

得到的「伺服器資訊」來進行設定

1.登入GSuite

2.進入郵件設定: 請點選右上角「齒輪」圖案處，再點選出現之「設定」。

3.設定郵件帳戶: 請點選「帳戶」，在「**查看其他帳戶的郵件**」，點選「新增郵件帳戶」。

GSUITE代收WEBMAIL電子郵件

輸入要新增的電子郵件地址

電子郵件設定(POP伺服器)

GSUITE代收WEBMAIL電子郵件

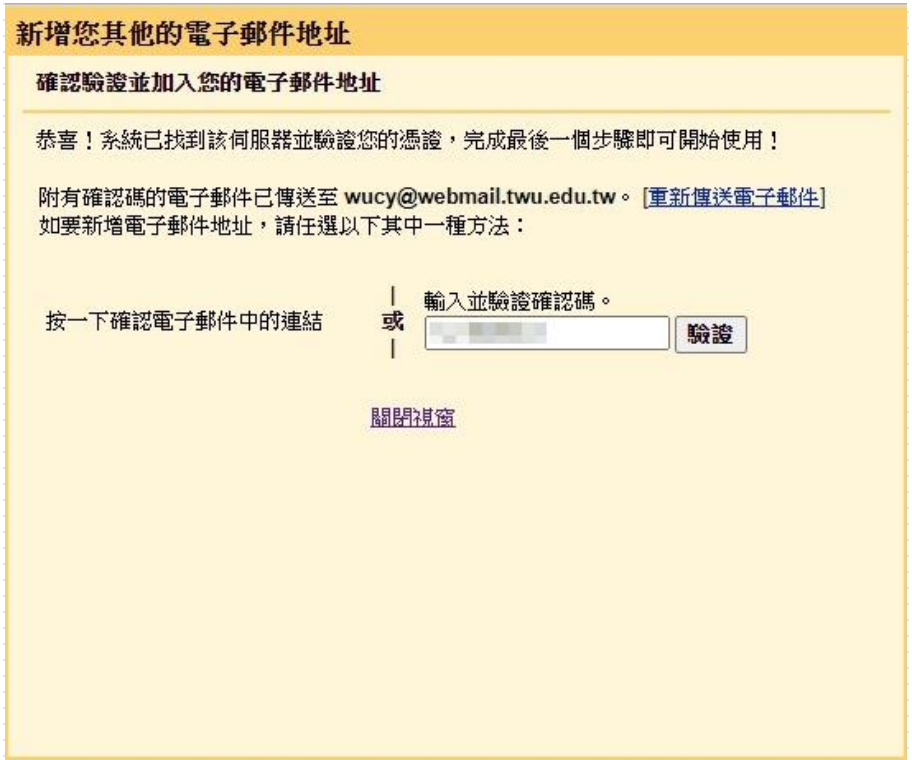
完成新增郵件帳戶

輸入您其他電子郵件地址的資訊

GSUITE代收WEBMAIL電子郵件

透過 SMTP何服器傳送郵件

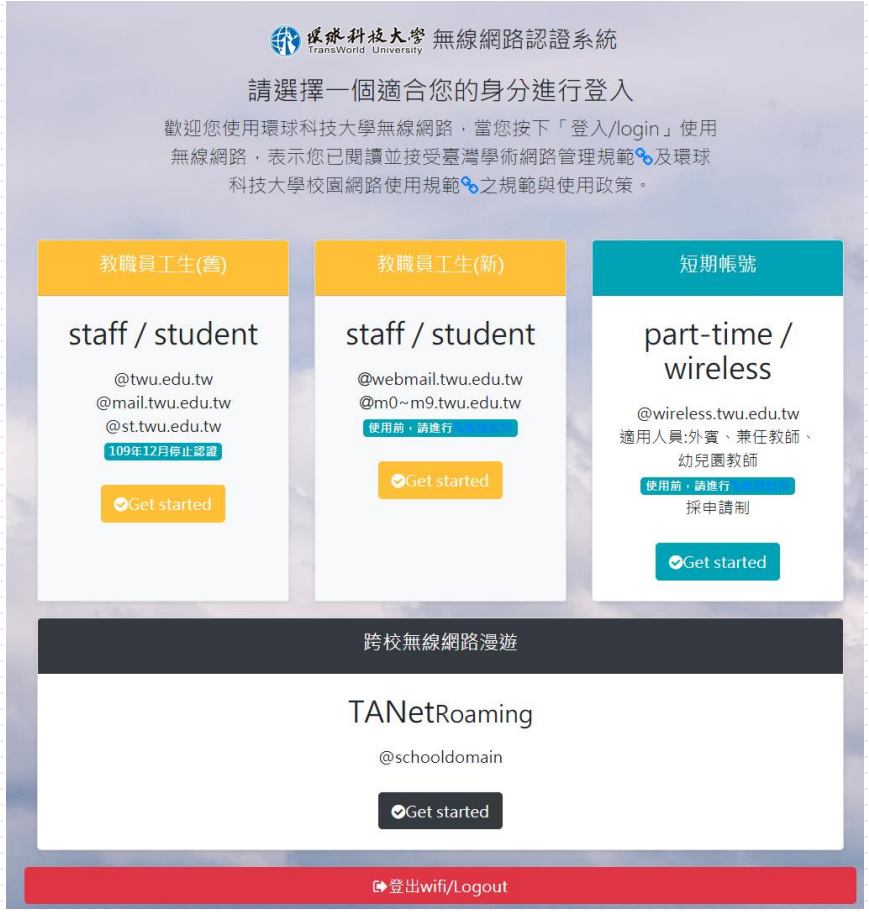
收取電子郵件，輸入並驗證確認碼



校園無線網路(WIFI)認證

使用wifi前
須完成帳號啟用

校園無線網路(WIFI)認證



無線網路SSID名稱

TWU本校校園內適用，輸入帳號時可省略@m9.twu.edu.tw，即s109a33101。

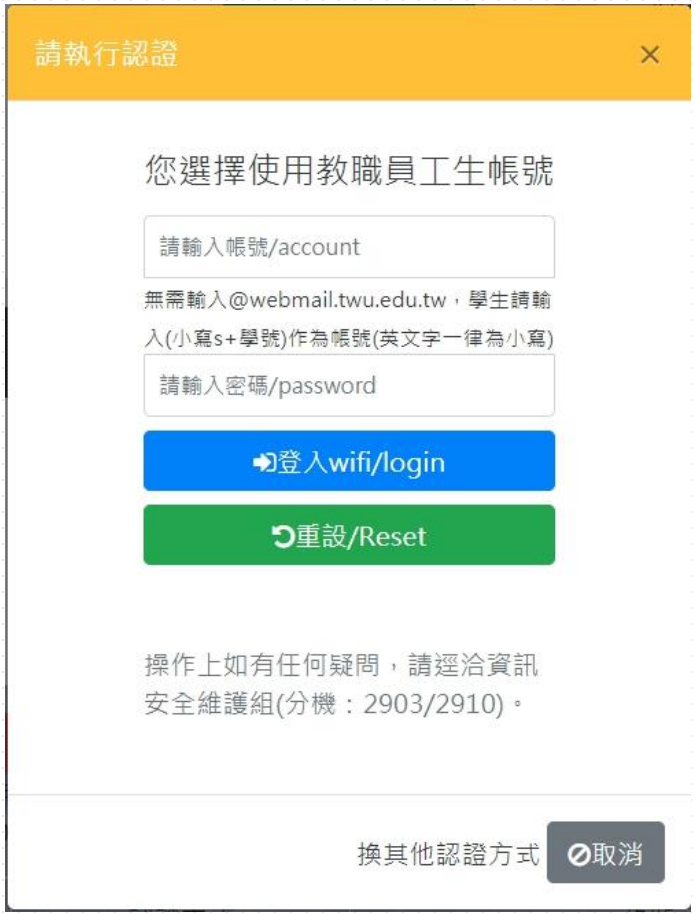
TANetRoaming全國參與無線漫遊之大專校院內適用，您若在其他大學校園，可以選用此SSID名稱，輸入帳號需輸入完整電子郵件帳號。

（如：s109a33101@m9.twu.edu.tw）

TWURuckus輸入帳號需輸入完整電子郵件帳號。

（如：s109a33101@m9.twu.edu.tw）

校園無線網路(WIFI)認證



TWU本校校園內適用

開啟瀏覽器後 ， 選擇「 教職員工生 」

輸入帳號時，「 請 」省略 @webmail.twu.edu.tw，「 輸入 」帳號，

account@webmail.twu.edu.tw 只要輸入 account

Q&A

感謝聆聽

如有任何疑問 請與我們聯繫

ccis@twu.edu.tw

05-5370988#2901~2910